



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по научной работе
ГБУК «МРОКМ им. И.Д. Воронина»


Т.Н. Червячкова

« 08 » 07 2024 г.

ПОРЯДОК

предоставления льгот участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий из числа участников специальной военной операции, а также членам их семей, в том числе членам семей погибших ветеранов специальной военной операции при посещении Государственного бюджетного учреждения культуры «Мордовский республиканский объединенный краеведческий музей имени И.Д. Воронина»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью упорядочения деятельности в части предоставления льготного посещения платных мероприятий и пользовании услугами, предоставляемыми населению Государственным бюджетным учреждением культуры «Мордовский республиканский объединенный краеведческий музей имени И.Д. Воронина» (далее – Учреждение) участникам специальной военной операции (далее – СВО), ветеранам боевых действий из числа участников СВО, а также членам их семей, в том числе членам семей погибших ветеранов СВО (далее – Посетитель)

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Закона Республики Мордовия от 02.02.2016 года № 2-3 «О культуре в Республике Мордовия»;
- Постановления Правительства Республики Мордовия от 06.10.2023 года №524 «Об утверждении порядка установления льгот отдельным категориям посетителей организациями культуры, находящимися в ведении Республики Мордовия при организации платных мероприятий»;
- Устава Государственного бюджетного учреждения культуры «Мордовский республиканский объединенный краеведческий музей имени И.Д. Воронина».

1.3. Под **участниками СВО** в рамках настоящего Порядка понимаются контрактные служащие Вооруженных Сил Российской Федерации, выполняющие задачи в рамках проведения СВО, призванные в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации в рамках проведения СВО, граждане Российской Федерации, заключившие контракт о

добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации в рамках проведения СВО.

1.4. Под ветеранами боевых действий из числа участников СВО в рамках настоящего Порядка понимаются лица, прекратившие службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в рамках проведения СВО, а также граждане Российской Федерации, завершившие выполнение контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации в рамках проведения СВО, и имеющие удостоверение ветерана боевых действий.

1.5. Под членами семьи участника СВО и ветерана боевых действий из числа участников СВО в рамках настоящего Порядка понимаются дети до 17 лет включительно, а также супруги, состоящие в зарегистрированном браке (если участник СВО или ветеран боевых действий из числа участников СВО не состоит в зарегистрированном браке – его родители).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ЛЬГОТНОЙ КАТЕГОРИИ ПОСЕТИТЕЛЕЙ

К льготной категории посетителей относятся:

2.1. Военнослужащие – участники СВО;

2.2. Ветераны боевых действий из числа участников СВО;

2.3. Члены семей участников СВО, в том числе члены семей погибших ветеранов СВО:

- супруги, состоящие в зарегистрированном браке;
- дети до 17 лет включительно;
- если участник СВО или ветеран боевых действий из числа участников СВО не состоит в зарегистрированном браке – его родители.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ЛЬГОТ

3.1. Посетители имеют право на:

- бесплатное посещение постоянных экспозиций и временных выставок в любое время в соответствии с режимом работы Учреждения;
- бесплатное экскурсионное сопровождение;
- посещение мероприятий, проводимых сотрудниками Учреждения с использованием дополнительного оборудования и материалов (мастер-классы, интерактивные занятия и пр.) с оплатой 50% стоимости.

3.2. Количество посещений Учреждения Посетителями не ограничено.

3.3. Информация о порядке бесплатного посещения Учреждения размещается на информационных стендах, на официальном сайте, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.5. Льготы распространяются исключительно на услуги, организуемые и проводимые Учреждением.

3.6. Льготы не предоставляются при проведении мероприятий, организуемых сторонними юридическими или физическим лицами с использованием материально-технической базы Учреждения.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ЛЬГОТЫ

4.1. Бесплатное посещение Учреждения осуществляется при предъявлении Посетителем следующих документов (копий документов):

- паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность Посетителя – представляется в отношении Посетителей в возрасте старше 14 лет, а также сопровождающего лица;
- документы, подтверждающие участие в СВО – предоставляется участником СВО и членами их семей;
- для членов семьи участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО – справка, подтверждающая, что гражданин действительно является членом семьи военнослужащего (гражданина), проходящего (проходившего) военную службу (службу), работающего (работавшего) в Вооруженных Силах Российской Федерации (Министерстве обороны Российской Федерации);
- документами, подтверждающим родство с участниками СВО и ветеранами боевых действий из числа участников СВО признаются: свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку, передачу на воспитание в приёмную семью (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве, договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Допуск Посетителя к посещению экспозиции, временной выставки, мероприятия осуществляется после проверки предъявленных документов и подтверждения правомерности оформления билета (билетов).

5.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Порядком, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Порядок вступает в действие с момента его утверждения приказом директора Учреждения

5.4. Учреждение вправе самостоятельно вносить изменения и дополнения в настоящий Порядок.

5.5. Все изменения и дополнения к Порядку утверждаются приказом директора Учреждения.